


УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ КК
школы-интерната ст-цы Бесскорбной

А.В.Горлина

**ИНСТРУКЦИЯ
по действиям сотрудников образовательного учреждения
при обращении для оказания услуг**

на сотрудников, ответственных за оказание помощи в сопровождении, возлагаются обязанности:

1. После сообщения сотрудника охраны, встретить инвалида перед входом на территорию образовательного учреждения, оказать ему помощь при входе (выходе), в сопровождении до места предоставления услуги.
2. Оказать помощь инвалиду при выполнении действий самообслуживания с учетом времени его нахождения в образовательном учреждении (помочь снять верхнюю одежду, сопроводить к месту назначения и т.д.)
3. Обеспечить возможность оказания помощи инвалиду в затрудненных ситуациях во время нахождения в образовательном учреждении.
4. После предоставления услуги сопроводить инвалида к выходу из образовательного учреждения.
5. Оказать, при необходимости, помощь инвалиду при посадке в социальное такси или иное транспортное средство.
6. Соблюдать профессиональную этику взаимоотношений и не допускать ситуаций, препятствующих получению инвалидом услуг.
7. Необходимо обеспечить возможность:
 - Для инвалидов, имеющих стойкие нарушения слуха и зрения - допуск переводчика;
 - Для инвалидов, имеющих стойкое нарушение зрения – допуск на объект собаки - проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение.
8. Осуществлять разъяснения, в доступной для инвалида форме, порядка посещения образовательного учреждения.