



УТВЕРЖДЕНО
Директор ГКОУ КК
А.В. Горлина

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении внеурочных мероприятий
(праздники, общешкольные мероприятия, дискотеки, вечера
утренники, слеты, экскурсии, спортивные соревнования и т.п.)
в ГКОУ КК школе-интернате
ст-цы Бесскорбной

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Данное Положение призвано урегулировать возникшие вопросы, связанные с проведением внеурочных мероприятий, , включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов.
- 1.2. К числу внеурочных мероприятий, относятся:
общешкольные, классные, однопараллельные, общешкольные мероприятия, дискотеки, вечера, утренники, праздники урожая, знаний, мира, творческие конкурсы, викторины, слеты, экскурсии, спортивные соревнования, а также иные мероприятия, отнесенные к перечисленным, приказом директора школы.
- 1.3. Указанные внеурочные мероприятия включаются в общешкольный план мероприятий, который рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.
- 1.4. Общешкольный план внеурочных мероприятий готовится заместителем директора школы по воспитательной работе при участии классных руководителей и воспитателей, после чего представляется директору на утверждение.
- 1.5. За месяц до проведения мероприятия составляется план проведения, сценарий мероприятия, согласованный с заместителем директора по воспитательной работе.
- 1.6. При проведении внеклассного мероприятия ответственный за проведение мероприятия не должен оставлять детей без внимания. Ответственный педагог несет ответственность за подготовку мероприятия, его организацию и проведение, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия, дисциплину и порядок в своем классе.

II ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНЕКЛАССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

- 2.1. Целями внеклассных мероприятий являются:
- создание условий для всестороннего целостного развития обучающихся;

- формирование основ их социальной и культурной компетентности;
- оказание помощи в жизненном самоопределении обучающихся;
- развитие мотивации к познанию и творчеству;
- наполнение школьной жизни интересными и увлекательными событиями;
- развитие организационной культуры и самостоятельности обучающихся.

2.2. Задачи:

- развивать индивидуальные способности обучающихся через различные формы внеклассной и внеурочной деятельности;
- развивать инициативу и творчество обучающихся в процессе коллективных дел;
- укреплять здоровье и пропаганду здорового образа жизни;
- создать атмосферу психологического комфорта и условия для развития эмоциональной, коммуникативной, эстетической культуры обучающихся;
- способствовать социальной адаптации детей через деятельностную основу воспитательного процесса;
- создать ситуацию успеха в различных видах деятельности.

III ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕКЛАССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

3. Предварительная организационная работа

Назначить ответственных:

- за определение даты, времени и места проведения праздника;
- за постановочную часть;
- за музыкальное оформление;
- за художественно-оформительские работы;
- за подготовку помещения, мебель (столы, стулья), декорации, оформление помещения и необходимый для праздника реквизит;
- за костюмы;
- за грамоты, открытки, цветы, подарки;
- за выставку работ;
- за приглашение, прием и размещение гостей;
- за проведение бесед по правилам техники безопасности и т.д.

3.1. Работа над сценарием.

Сценарий должен:

- быть литературно-грамотным;
- отвечать идейно-художественным требованиям;
- не быть примитивным и громоздким;
- иметь строго очерченные временные рамки (отвечать регламенту 40-50 мин., отведенному на проведение данного мероприятия);
- включать в себя поэтические и музыкальные фрагменты;
- соответствовать постановочным, художественно-оформительским и другим возможностям школы, в том числе и материальным.

3.3 Постановка – живой организм праздника.

Для этого необходимы:

- актерский состав;
- музыкальное оформление;
- наличие костюмов;
- мизансценирование.

3.4 Проведение праздника;

3.5 По окончании проведения мероприятия ответственные педагоги должны сдать сценарий и самоанализ праздника.